



## ISTITUTO COMPRENSIVO

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA PRIMO GRADO

Via Italia - Tel. 096881006 - E-mail: [czic813004@istruzione.it](mailto:czic813004@istruzione.it) – Sito web: [www.ic serrastretta.it](http://www.ic serrastretta.it)

Codice Meccanografico: CZIC813004 – CODICE FISCALE: 82006460792

88040 SERRASTRETTA (CZ)



Circ . 116

Serrastretta, 19/05/2021

A tutti i docenti  
Tramite i Responsabili di plesso  
Atti  
Sito Web

In riferimento al calendario scolastico regionale le attività didattiche per la Scuola Primaria e Secondaria di primo grado avranno termine martedì 12 giugno 2021. Per la Scuola dell'Infanzia le attività termineranno martedì 30 giugno 2021. Di seguito gli adempimenti di fine anno scolastico.

### Scuola Secondaria di I Grado

ADEMPIMENTI FINE ANNO SCOLASTICO	DATA
Consegna atti scolastici (Referenti di plesso)	14.06.2021
Consegna Verbali incontri dipartimento	14-06-2021
Rendicontazione delle attività previste nella contrattazione di istituto	11.06.2021
Relazioni finali Funzioni Strumentali	14-06-2021
Riconsegna ai referenti di plesso delle schede vidimate	25.06.2021
Consegna dei documenti di valutazione alle famiglie (docenti di plesso)	28.06.2021

### Scuola Primaria

ADEMPIMENTI FINE ANNO SCOLASTICO	DATA
Consegna atti scolastici (Referenti di plesso)	14.06.2021
Consegna verbali di programmazione unitaria	
Rendicontazione delle attività svolte e previste nella contrattazione di Istituto	11.06.2021
Relazioni finali Funzioni Strumentali	18-06-2021
Riconsegna ai referenti di plesso delle schede vidimate	25.06.2021
Consegna dei documenti di valutazione alle famiglie (docenti di plesso)	28.06.2021

### Scuola dell'Infanzia

ADEMPIMENTI FINE ANNO SCOLASTICO	DATA
Rendicontazione delle attività previste nella contrattazione di istituto	12.06.2021
Relazioni finali Funzioni Strumentali	
Consegna atti scolastici (Referenti di plesso)	30.06.2021
Consegna verbali di programmazione unitaria	14/06/2021

### Elenco dei documenti di rito da consegnare in segreteria e controllo del registro elettronico

- Controllo e verifica del Registro personale e di classe;
- Controllare che tutte le assenze siano giustificate;

- Registro dei consigli di classe, interclasse e intersezione (la consegna dovrà essere effettuata entro giorno 14/06/2021);
- Registro firma di presenza dei docenti;
- Relazioni finali di ciascuna classe di Scuola Primaria, sulla base dei criteri determinati in sede di Dipartimento (da inserire in una cartella drive creata dai responsabili di dipartimento);
- Relazioni coordinate classi terze- Secondaria I Grado (da inserire in una cartella drive creata dai coordinatori di classe);
- Consegna documentazione alla F.S. alunni BES e con D.S.A.

Si allega alla presente la modulistica per la rendicontazione delle attività svolte e da retribuire con il FIS

**Allegato 1** Da compilare a cura del **Docente e consegnare al Referente** del Progetto o Commissione entro il 12 giugno 2021

**Allegato 2** Da compilare a cura dei **Referenti**

**Allegato 3** Da compilare a cura dei **Docenti** e consegnare al **Dirigente scolastico entro il 14 giugno 2021**

**Gli allegati vanno consegnati brevi manu presso gli uffici di segreteria o inviati tramite mail al seguente indirizzo: [czic813004@istruzione.it](mailto:czic813004@istruzione.it)**

Il Dirigente Scolastico  
Dott. Giuseppe Volpe  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 comma 2 del DLgs n.39/1993