

prot. n. 3286/II.6
Serrastretta 06/11/2020

Alla DSGA
Agli Atti All'Albo/Sito web

Oggetto: Integrazione alla Direttiva DSGA

Il Dirigente

Visto il D.Lgs n. 81/2008 che disciplina la salute e la sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro;

Considerati l'evolversi della situazione epidemiologica, il carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia e l'incremento dei casi sul territorio regionale;

Preso atto delle misure per il contrasto e il contenimento sull'intero territorio nazionale del diffondersi del virus COVID-19;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 03 novembre 2020;

Vista la nota del Ministero dell'Istruzione AOODPIT 1990 del 05 novembre 2020;

Vista la Direttiva prot. n° 3000/II.6 del 06/10/2020 alla DSGA;

Dispone

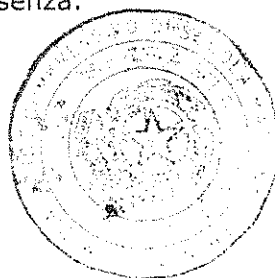
Le seguenti ulteriori direttive da attuarsi nel periodo di emergenza da COVID – 19:

1. I collaboratori scolastici in servizio presso i vari plessi dovranno effettuare quotidianamente una accurata pulizia degli ambienti scolastici (stanze, bagni e pavimenti) e degli arredi e favorire l'aerazione dei locali;

2. La sospensione delle attività di ricevimento e consulenza da parte degli Uffici di Segreteria salvo le richieste di appuntamento che dovranno dimostrare l'indifferibilità del caso e che non si possa adempiere per via telefonica e/o on line. Ogni richiesta dovrà essere autorizzata dalla DSGA o dal Dirigente ;

3. Lo svolgimento del lavoro agile nella percentuale più elevata possibile ai sensi dell'art. 5 comma 4 lett. a) del DPCM ;

4. La differenziazione dell'orario di ingresso e di uscita, ai sensi dell'art. 5 comma 5 del DPCM, degli Assistenti Amministrativi che rimangono in presenza.



Il Dirigente Scolastico
(Giuseppe Volpe)