

ISTITUTO COMPRENSIVO
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA PRIMO GRADO

Via G. Leopardi - Tel. **096881006** Fax **0968818921** - E-mail: **czic084008@istruzione.it**
Codice Meccanografico: **CZIC813004** – Distretto Scolastico N.12 – CODICE FISCALE: **82006460792**

88040 SERRASTRETTA (CZ)

Circolare n. 5

Prot. n. 2970

Serrastretta , 10/09/2019

**Ai Collaboratori Scolastici
Ai Referenti dei Plessi
Agli Insegnanti
Albo e Sito Web**

Oggetto: Accesso ai locali scolastici dei genitori e degli estranei.

Al fine di garantire la massima sicurezza degli alunni durante la normale attività didattica ed il sereno regolare svolgimento delle lezioni è necessario che l'accesso alla scuola ai genitori e alle persone estranee venga consentito solo in caso di assoluta necessità e si svolga nel rigoroso rispetto di quanto disposto nella presente circolare.

Pertanto, i docenti che hanno la necessità di conferire con i genitori degli alunni avranno cura di convocarli in tempi non coincidenti con il proprio orario di lezione. I colloqui con i genitori devono sempre avere il carattere della cordialità, della correttezza e del rispetto della privacy; si ritiene opportuno che essi non abbiano luogo nei corridoi o alla presenza di terzi non interessati.

Per evitare che i genitori o gli estranei possano accedere, senza autorizzazione, ai locali scolastici, i collaboratori scolastici si assicureranno che durante le ore di lezione le porte di ingresso della scuola siano chiuse. Le eventuali richieste di accesso ai locali scolastici devono essere comunicate al referente di plesso o, in caso di sua assenza, ad un docente in servizio. In ogni caso non dovrà essere consentito al genitore o all'estraneo di poter circolare senza vigilanza e senza autorizzazione all'interno della scuola.

Solo per i genitori degli alunni iscritti al I anno della Scuola dell'Infanzia è consentito l'accesso nei locali scolastici, per la prima settimana, ai fini dell'inserimento e solo qualora se ne ravvisi una reale necessità.

Gli amministratori del Comune, i funzionari e gli addetti alle manutenzioni comunali potranno accedere ai locali per effettuare ispezioni e lavori, ma il collaboratore scolastico che li riceve dovrà immediatamente informare il Dirigente Scolastico o il responsabile del plesso.

Il responsabile del plesso verificherà che all'ingresso della scuola sia esposto un **cartello di avviso ai genitori recante il divieto di accesso alle aule scolastiche durante l'orario delle lezioni.**

Il Dirigente Scolastico
Dott. Giuseppe Volpe

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 D.L. 39/1993